



FECHA DEL INFORME DE AUDITORÍA : 14 DE JUNIO DEL 2024
TIPO DE AUDITORÍA : DE CUMPLIMIENTO.
ENTIDAD AUDITADA : ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANAGUA,
DEPARTAMENTO DE MANAGUA.
CÓDIGO DE RESOLUCIÓN : RIA-UAI-093-2025
TIPO DE RESPONSABILIDAD : NINGUNA.

Contraloría General de la República. Consejo Superior de la Contraloría General de la República. Managua, veintitrés de enero del año dos mil veinticinco. Las once y cuatro minutos de la mañana.

I. ANTECEDENTES O RELACIÓN DE HECHO:

1) Que se practicó Auditoría de Cumplimiento de las actividades para la protección, mantenimiento y restauración de sitios históricos, museos y exposiciones itinerantes del arte público, de la sección de museos y artes públicos, conforme el presupuesto aprobado por la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANAGUA, DEPARTAMENTO DE MANAGUA**, por el período del uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintitrés; y para tal efecto el auditor interno de la municipalidad auditada, emitió el informe de auditoría de cumplimiento de fecha catorce de junio del año dos mil veinticuatro, con referencia **AA-001-001-24**. Cita el referido informe que la labor de auditoría, se practicó de acuerdo con las Normas de Auditoría Gubernamental de Nicaragua, en lo aplicable a ese tipo de auditoría y sobre la base de lo dispuesto en la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado. 2) Que durante el curso del proceso administrativo de auditoría se dio la garantía y tutela efectiva del debido proceso y se cumplió a cabalidad con las diligencias mínimas del mismo, conforme lo establece la Constitución Política de la República de Nicaragua y la referida ley orgánica de este ente fiscalizador, por lo que se notificó el inicio del proceso administrativo de auditoría a los servidores y exservidores públicos relacionados con las operaciones y actividades sujetas a revisión, siendo éstos los señores: **Reyna Juanita Rueda Alvarado**, alcaldesa; **Ramón Pavel Argeñal Quintero**, director de desarrollo humano; **José Davis Ramírez Alemán**, director específico de finanzas; **Jahaira de los Ángeles Meléndez Villareal**, directora específica de organización y método; **Myriam Ivette Castillo Flores**, jefa del Departamento de Patrimonio Histórico; **Maynor Alberto Ordeñana Aguilar**, jefe del departamento de Contabilidad; **Jairo David Castillo Zelaya**, jefe de la sección de museos y arte público y **Clemente Francisco Guido Martínez**, exdirector específico de cultura y patrimonio histórico municipal, todos de la Alcaldía Municipal de Managua, departamento de Managua. 3) De conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la precitada Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, en el curso del proceso administrativo de auditoría se mantuvo constante comunicación con los servidores públicos de la municipalidad auditada; y 4) Asimismo, en fecha once de junio del año dos mil veinticuatro, se dieron a conocer los resultados preliminares de auditoría a los servidores públicos relacionados con las operaciones auditadas, quedando consignado en Acta.



II. RESULTADOS DE AUDITORÍA:

Refiere el informe que los objetivos específicos de la labor de auditoría consistieron en: **A)** Evaluar la estructura y funcionamiento de los sistemas de administración y de control interno implementados para las actividades para el rescate, preservación y promoción del patrimonio histórico y memoria histórica colectiva del municipio, de la Sección de Museos y Arte Público, conforme el presupuesto aprobado por la Alcaldía Municipal de Managua, departamento de Managua. **B)** Comprobar la legalidad de los soportes de la adecuada utilización de los recursos materiales y financieros asignados al Departamento de Patrimonio Cultural para la ejecución de la protección, mantenimiento y restauración de sitios históricos, museos y exposiciones itinerantes del arte público. **C)** Determinar el cumplimiento de las autoridades aplicables a la materia en cuestión; y **D)** Identificar los hallazgos a que hubiere lugar y sus responsables. Una vez aplicados los procedimientos de rigor los resultados conclusivos están acorde con los objetivos de la auditoría, de tal manera que: **1)** El control interno implementado para la administración de los recursos de la Dirección General de Desarrollo Humano-Dirección Específica de Cultura y Patrimonio Histórico Municipal-Departamento de Patrimonio Cultural-Sección de Museos y Arte Público, por el período del uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintitrés, fue efectivo; excepto por los **hallazgos de control interno**, siendo éstos: **a)** *Desactualización del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección Específica de Cultura y Patrimonio Histórico Municipal;* y **b)** *La Sección de Museos y Arte Público, carece de ocupación de cargos.* **2)** Los recursos materiales y financieros asignados al Departamento de Patrimonio Cultural para la ejecución de la protección, mantenimiento y restauración de sitios históricos, museos y exposiciones itinerantes del arte público, se encontraron soportados y adecuadamente utilizados. **3)** La Dirección General de Desarrollo Humano-Dirección Específica de Cultura y Patrimonio Histórico Municipal-Departamento de Patrimonio Cultural-Sección de Museos y Arte Público de la Alcaldía Municipal de Managua, departamento de Managua, cumplió en todos los aspectos importantes con las leyes, normas y regulaciones aplicables a la materia en cuestión, por el período del uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintitrés; y **4)** No se identificaron hallazgos de auditoría que deriven alguna responsabilidad por parte de servidores públicos.

III. FUNDAMENTOS DE DERECHO:

La Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, en su artículo 9, numeral 5) establece como atribución a esta entidad fiscalizadora evaluar los planes y la calidad de las auditorías efectuadas por las Unidades de Auditoría Interna. Adicionalmente, el artículo 43, párrafo tercero de la precitada ley orgánica dispone que la auditoría gubernamental será practicada por la Contraloría General de la República, por las Unidades de Auditoría Interna y las Firms Privadas de Contadores Públicos Independientes, previamente autorizadas. Que, en materia de auditoría gubernamental practicada por las Unidades de Auditoría Interna, el artículo 65 de la misma ley orgánica estatuye que los informes de las Unidades de Auditoría Interna, serán firmados por el auditor interno, y dirigidos a la máxima



autoridad de la entidad u organismo, copia de tales informes será enviada simultáneamente a la Contraloría General de la República, para los efectos que a ella corresponden. Establecidas las bases legales para las labores de auditorías ejecutadas por las Unidades de Auditoría Interna de la administración pública, y conforme el artículo 95 de la ya mencionada Ley Orgánica que establece como facultad de la Contraloría General de la República pronunciarse sobre las operaciones o actividades de las entidades y organismos sujetos a esta ley y sus servidores, así como para determinar responsabilidades, caso de haberlas, caducará en diez años contados desde la fecha en que se hubieren realizado dichas operaciones o actividades. En el presente caso, el informe de auditoría de cumplimiento objeto de la presente resolución administrativa, cumple con los presupuestos, requisitos y procedimientos que establece tanto la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República como las Normas de Auditoría Gubernamental; y en vista que los resultados de auditoría concluyen con hallazgos de control interno, se ordena a la máxima autoridad de la Alcaldía Municipal de Managua, departamento de Managua, aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría contenidas en el informe en Auto, dado que éstas constituyen el valor agregado de la auditoría gubernamental para fortalecer los sistemas de administración, control interno y gestión. Que, para su implementación dispondrá de un plazo razonable de sesenta (60) días calendario; debiendo informar sobre su resultado.

IV. POR LO EXPUESTO:

De conformidad con los artículos 9, numerales 1) y 12), y 95 de la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, los suscritos miembros del Consejo Superior, en uso de las facultades que la ley les confiere, acuerdan:

PRIMERO: Admitir el Informe de Auditoría de Cumplimiento de fecha catorce de junio del año dos mil veinticuatro, con referencia **AA-001-001-24**, emitido por el auditor interno de la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANAGUA, DEPARTAMENTO DE MANAGUA**, derivado de la revisión de las actividades para la protección, mantenimiento y restauración de sitios históricos, museos y exposiciones itinerantes del arte público, de la sección de museos y artes públicos, conforme el presupuesto aprobado, por el período del uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintitrés.

SEGUNDO: No hay méritos para establecer ningún tipo de responsabilidad a los señores: **Reyna Juanita Rueda Alvarado**, alcaldesa; **Ramón Pavel Argeñal Quintero**, director de desarrollo humano; **José Davis Ramírez Alemán**, director específico de finanzas; **Jahaira de los Ángeles Meléndez Villareal**, directora específica de organización y método; **Myriam Ivette Castillo Flores**, jefa del Departamento de Patrimonio Histórico; **Maynor Alberto Ordeñana Aguilar**, jefe del departamento de Contabilidad; **Jairo David Castillo Zelaya**, jefe de la sección de museos y arte



público y **Clemente Francisco Guido Martínez**, exdirector específico de cultura y patrimonio histórico municipal, todos de la Alcaldía Municipal de Managua, departamento de Managua.

TERCERO: Remitir la certificación de la presente resolución administrativa a la máxima autoridad de la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANAGUA, DEPARTAMENTO DE MANAGUA**, para que aplique las recomendaciones derivadas de los hallazgos de control interno reflejados en el informe en Auto, en un plazo no mayor de sesenta (60) días calendario, el que comenzará a contarse a partir de la respectiva notificación.

Esta resolución comprende únicamente los documentos analizados y los resultados de la presente auditoría, de tal forma que, de la revisión de otros documentos no tomados en cuenta, podrían derivarse responsabilidades conforme la ley. La presente resolución administrativa está escrita en cuatro (04) páginas de papel bond tamaño carta con el logotipo de la Contraloría General de la República, y fue votada y aprobada por unanimidad de votos en sesión ordinaria número mil cuatrocientos trece (1413) de las diez de la mañana del día veintitrés de enero del año dos mil veinticinco, por los suscritos miembros del Consejo Superior de la Contraloría General de la República. **Cópiese, notifíquese y publíquese.**

Dra. María José Mejía García
Presidenta del Consejo Superior

MSc. Luis Alberto Rodríguez Jiménez
Vicepresidente del Consejo Superior

Dr. Vicente Chávez Fajardo
Miembro Propietario del Consejo Superior

MSc. Elba Lucía Velásquez Cerda
Miembro Propietaria del Consejo Superior

Lic. María Dolores Alemán Cardenal
Miembro Propietaria del Consejo Superior

EALC/MFCM/MLZH/JCSA