



FECHA DEL INFORME DE AUDITORÍA : 10 DE NOVIEMBRE DEL 2023.  
TIPO DE AUDITORÍA : DE CUMPLIMIENTO.  
ENTIDAD AUDITADA : ALCALDÍA MUNICIPAL DE WASPÁN, REGIÓN  
AUTÓNOMA DE LA COSTA CARIBE NORTE.  
CÓDIGO DE RESOLUCIÓN : RIA-CGR-012-2024  
TIPO DE RESPONSABILIDAD : NINGUNA.

Contraloría General de la República. Consejo Superior de la Contraloría General de la República. Managua, once de enero del año dos mil veinticuatro. Las diez y veinticuatro minutos de la mañana.

### I. ANTECEDENTES O RELACIÓN DE HECHO:

1. Que se practicó Auditoría de Cumplimiento a la aplicación de la Guía Especializada para la Implementación del Control Interno correspondiente al segundo semestre del año dos mil veintidós y su evaluación en el Sistema de Evaluación de Control Interno, en la **Alcaldía Municipal de Waspán, Región Autónoma de la Costa Caribe Norte**, por lo que la Delegación de la Región Autónoma de la Costa Caribe Norte, con sede en la ciudad de Puerto Cabezas de la Dirección General de Auditoría de la Contraloría General de la República, emitió el informe de auditoría de cumplimiento de fecha diez de noviembre del año dos mil veintitrés, con referencia ARP-04-009-2024. Cita el referido informe que la labor de auditoría, se practicó de acuerdo con las Normas de Auditoría Gubernamental de Nicaragua, en lo aplicable a ese tipo de auditoría y sobre la base de lo dispuesto en la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado. 2. Que durante el curso del proceso administrativo de auditoría se dio la garantía y tutela efectiva del debido proceso y se cumplió a cabalidad con las diligencias mínimas del mismo, conforme lo establece la Constitución Política de la República de Nicaragua y la referida ley orgánica de este ente fiscalizador, por lo que se notificó el inicio del proceso administrativo de auditoría a los servidores públicos municipales relacionados con las operaciones y actividades sujetas a revisión, siendo éstos los señores: **Rose Marie Cunningham Kain**, alcaldesa; **Mara Rivas William**, secretaria del Concejo Municipal; **Junior Otoniel Borst Leiva**, gerente municipal; **Crunwell Moses Domaize**, contador general; **Elvis Panting Cunningham**, responsable de planificación; **Indra Mara Padilla Benk**, administradora financiera; **Jhaswara Aracely Castellón Pereira**, responsable de adquisición; **Sangendrina Yunkiat Emiliano**, coordinadora de la Unidad Municipal de Agua y Saneamiento Humano (UMASH)/exresponsable de adquisición; **Marcia Susana Cornejo Morazán**, responsable de recursos humanos; **Nerick Reyes Clemente**, responsable de la Unidad Técnica Municipal (UTM) y **Olga Zúniga Thomas**, asistente de la alcaldesa, todos de la Alcaldía Municipal de Waspán, Región Autónoma de la Costa Caribe Norte. 3. De conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la precitada Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, en el curso del proceso administrativo de auditoría se mantuvo constante comunicación con los servidores públicos de la municipalidad auditada. 4. Asimismo, se dieron a conocer los resultados preliminares de auditoría en fecha diez de noviembre del año dos mil

veintitrés, a los servidores públicos municipales relacionados con las operaciones auditadas; quienes expresaron sus comentarios los que quedaron consignados en Acta.

## **II. RESULTADOS DE AUDITORÍA:**

Refiere el informe que una vez cumplidos los objetivos específicos de la labor de campo y aplicado los procedimientos de rigor, los resultados conclusivos son los siguientes: **1)** La Alcaldía Municipal de Waspán, Región Autónoma de la Costa Caribe Norte, no adoptó plenamente la Guía Especializada para la Implementación del Sistema de Control Interno en los Municipios de Nicaragua, como una metodología para implementación, actualización y evaluación de su Sistema de Control Interno; sin embargo, han desarrollado de forma parcial los requerimientos iniciales, así como, la organización para la implementación, compromiso formal de la alcaldesa y nivel directivo de asumir la responsabilidad municipal, como acta de compromiso institucional e individual, la conformación del Comité de Control Interno (Comité de Auditoría y Finanzas) y la elaboración del plan y cronograma de trabajo; sin embargo, la municipalidad auditada no cumplió con la ejecución de dicho plan. En consecuencia, no ha implementado el desarrollo y cumplimiento de las responsabilidades del Sistema de Control Interno, las funciones tanto del Concejo Municipal, así como de la máxima autoridad y los directores de la municipalidad, lo que condujo a que la alcaldía municipal auditada, no haya realizado evaluación, ni previo, ni posterior, tanto a nivel de municipio y a niveles de sus sistemas de administración. **2)** La Alcaldía Municipal de Waspán, Región Autónoma de la Costa Caribe Norte, no realizó la evaluación de los niveles de implementación del Sistema de Control Interno a nivel de entidad municipio y nivel de los Sistemas de Administración, lo que revela que no aplicó la metodología de evaluación del Sistema de Control Interno, dispuesta en la Guía Especializada para la implementación del Control Interno en los Municipios de Nicaragua. En consecuencia, no se identificó, si tienen diseñados e implementados los controles necesarios para la salvaguarda de los objetivos institucionales, puesto que la municipalidad auditada no evaluó las evidencias de cumplimiento de los puntos de enfoque, dispuestos para el nivel de implementación de Sistema de Control Interno y evidencias de cumplimiento de las preguntas de los Sistemas de Administración para la implementación a nivel de Sistemas de Administración; que son fundamentales al momento de aplicar los parámetros y criterios de evaluación establecidos en el Sistema de Evaluación del Control Interno. **3)** El informe en Auto examinado, revela hallazgos de auditoría, siendo éstos: **a)** La municipalidad auditada no realizó la autoevaluación del control interno institucional y de sus Sistemas de Administración, correspondiente al período auditado; y **b)** La comuna auditada no cumplió con la ejecución del plan y cronograma de trabajo; y **4)** No se determinaron hechos que generen responsabilidades a los servidores públicos de la entidad auditada.

## **III. FUNDAMENTOS DE DERECHO:**

La Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, en su artículo 9, numeral 1), dispone como atribución a esta entidad de control y fiscalización de los bienes y recursos del Estado, efectuar auditorías a las entidades y organismos de la administración pública. Que, el artículo 28 párrafo segundo, de la precitada Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, infiere: El sistema de control y fiscalización tiene como objeto



fortalecer la capacidad del Estado para ejecutar eficazmente sus funciones logrando la transparencia y la eficiencia en el manejo de los recursos de la administración pública, a fin de que éste sea utilizado de manera eficiente, efectiva y económica, para los programas debidamente autorizados. Establecidas las bases legales para las labores de auditorías ejecutadas por la Contraloría General de la República, y sobre la base del artículo 95 de la ya mencionada ley orgánica, que confiere la facultad de la Contraloría General de la República para pronunciarse sobre las operaciones o actividades de las entidades y organismos sujetos a esta ley y sus servidores, así como para determinar responsabilidades, caso de haberlas, caducará en diez años contados desde la fecha en que se hubieren realizado dichas operaciones o actividades. En el presente caso el informe de auditoría de cumplimiento, objeto de la presente resolución administrativa, cumple con los presupuestos, requisitos y procedimientos que establece la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, así como las Normas de Auditoría Gubernamental; y en vista que los resultados de auditoría concluyen con hallazgos de auditoría; se ordena a la máxima autoridad de la Alcaldía Municipal de Waspán, Región Autónoma de la Costa Caribe Norte, aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría contenidas en el informe en Auto, dado que éstas constituyen el valor agregado de la auditoría gubernamental para fortalecer los sistemas de administración, control interno y gestión. Que, para su implementación dispondrá de un plazo razonable de sesenta (60) días calendario, para tal fin, deberá informar de manera directa a la Dirección General de Auditoría su implementación a través del Sistema de Información para la Implementación de Recomendaciones de Control Interno (SIIRCI), en vista que dicha dirección como área sustantiva tiene a su cargo la administración del mismo. Se le previene a la máxima autoridad de la municipalidad auditada, como primer responsable del control interno, que de no cumplir con ello en el plazo indicado, la Dirección General de Auditoría deberá enviar la información pertinente a la Dirección General Jurídica, a efectos de iniciarse el proceso administrativo para establecer la responsabilidad administrativa en caso de existir méritos, por incurrir en el incumplimiento de sus deberes y funciones, al no aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría, y lo ordenado por el Consejo Superior, como autoridad superior de control de la administración pública y fiscalización de los bienes y recursos del Estado, según lo dispone el artículo 103, numerales 2) y 5) de la precitada ley orgánica.

#### IV. POR LO EXPUESTO:

De conformidad con los artículos 9, numerales 1), y 12), y 95 de la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, los suscritos miembros del Consejo Superior, en uso de las facultades que la ley les confiere, acuerdan:

**PRIMERO:** Aprobar el Informe de Auditoría de Cumplimiento de fecha diez de noviembre del año dos mil veintitrés, con referencia: **ARP-04-009-2024**, derivado de la revisión a la aplicación de la Guía Especializada para la Implementación del Control Interno correspondiente al segundo semestre del año dos mil veintidós y su evaluación en el Sistema de



Evaluación de Control Interno, de la **Alcaldía Municipal de Waspán, Región Autónoma de la Costa Caribe Norte.**

**SEGUNDO:**

No hay méritos para establecer ningún tipo de responsabilidad a los señores: **Rose Marie Cunningham Kain**, alcaldesa; **Mara Rivas William**, secretaria del Concejo Municipal; **Junior Otoniel Borst Leiva**, gerente municipal; **Crunwell Moses Domaize**, contador general; **Elvis Panting Cunningham**, responsable de planificación; **Indra Mara Padilla Benk**, administradora financiera; **Jhaswara Aracely Castellón Pereira**, responsable de adquisición; **Sangendrina Yunkiat Emiliano**, coordinadora de la Unidad Municipal de Agua y Saneamiento Humano (UMASH)/exresponsable de adquisición; **Marcia Susana Cornejo Morazán**, responsable de recursos humanos; **Nerick Reyes Clemente**, responsable de la Unidad Técnica Municipal (UTM) y **Olga Zúniga Thomas**, asistente de la alcaldesa, todos de la Alcaldía Municipal de Waspán, Región Autónoma de la Costa Caribe Norte.

**TERCERO:**

Remitir el informe de auditoría de cumplimiento y la certificación de la presente resolución administrativa a la máxima autoridad de la **Alcaldía Municipal de Waspán, Región Autónoma de la Costa Caribe Norte**, para que aplique las recomendaciones derivadas de los hallazgos de auditoría reflejados en el informe en Auto, en un plazo no mayor de sesenta (60) días calendario, que comenzará a contarse a partir de la respectiva notificación.

**CUARTO:**

Se le previene a la máxima autoridad, la obligación de informar de manera directa a la Dirección General de Auditoría la implementación de las recomendaciones a través del Sistema de Información para Implementación de Recomendaciones de Control Interno (SIIRCI); si vencido el plazo indicado, desatendiera lo ordenado en la presente resolución administrativa, la Dirección General de Auditoría deberá enviar la información pertinente a la Dirección General Jurídica, a efectos que inicie el proceso administrativo para establecer responsabilidad administrativa en caso de existir méritos, por incurrir en el incumplimiento de sus deberes y funciones, al no aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría, y lo ordenado por el Consejo Superior, como autoridad superior de control de la administración pública y fiscalización de los bienes y recursos del Estado, según lo dispone el artículo 103, numerales 2) y 5) de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.

Esta resolución comprende únicamente los documentos analizados y los resultados de la presente auditoría, de tal forma que, de la revisión de otros documentos no tomados en cuenta, podrían derivarse responsabilidades conforme la ley. La presente resolución



administrativa está escrita en cinco (05) folios útiles de papel bond con el logotipo de la Contraloría General de la República, y fue votada y aprobada por unanimidad de votos en sesión ordinaria número mil trescientos sesenta y dos (1362) de las diez de la mañana del día once de enero del año dos mil veinticuatro, por los suscritos miembros del Consejo Superior de la Contraloría General de la República. **Cópiese, notifíquese y publíquese.**

---

**Dra. María José Mejía García**  
Presidenta del Consejo Superior

---

**Dr. Luis Alberto Rodríguez Jiménez**  
Vicepresidente del Consejo Superior

---

**Dr. Vicente Chávez Fajardo**  
Miembro Propietario del Consejo Superior

---

**MSc. Elba Lucía Velásquez Cerda**  
Miembro Propietaria del Consejo Superior

---

**Lic. María Dolores Alemán Cardenal**  
Miembro Propietaria del Consejo Superior

JFEJ/MFCM/MLZ/FJGG