



FECHA DEL INFORME DE AUDITORÍA : 8 DE AGOSTO DEL 2022.
TIPO DE AUDITORÍA : FINANCIERA Y DE CUMPLIMIENTO.
ENTIDAD AUDITADA : EMPRESA PORTUARIA NACIONAL (EPN)
CÓDIGO DE RESOLUCIÓN : RIA-UAI-188-2023
TIPO DE RESPONSABILIDAD : NINGUNA.

Contraloría General de la República. Consejo Superior de la Contraloría General de la República. Managua, veintitrés de marzo del año dos mil veintitrés. Las nueve y treinta y seis minutos de la mañana.

I. ANTECEDENTES O RELACIÓN DE HECHO:

1. Que se practicó auditoría financiera y de cumplimiento a la cuenta proveedores, que se presentan en el Balance General de la Administración Portuaria de Corinto (APC) de la **Empresa Portuaria Nacional (EPN)**, por el período finalizado al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintiuno; y para tal efecto el auditor interno de la empresa auditada, emitió el informe de auditoría financiera y de cumplimiento de fecha ocho de agosto del año dos mil veintidós, con referencia **EM-005-009-22**. Cita el referido informe que la labor de auditoría, se practicó de acuerdo con las Normas de Auditoría Gubernamental de Nicaragua, en lo aplicable a ese tipo de auditoría y sobre la base de lo dispuesto en la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado. 2. Que durante el curso del proceso administrativo de auditoría se dio la garantía y tutela efectiva del debido proceso y se cumplió a cabalidad con las diligencias mínimas del mismo, conforme lo establece la Constitución Política de la República de Nicaragua y la referida ley orgánica de este ente fiscalizador, por lo que se notificó el inicio del proceso administrativo de auditoría a los servidores públicos relacionados con las operaciones y actividades sujetas a revisión, siendo éstos: **Virgilio Rommel Silva Munguía**, presidente ejecutivo; **Pedro Joaquín Espinoza**, gerente general administrativo y financiero; **Karla Sashira Narváez González**, gerente administrativa financiera; **Mariela del Carmen Ponce Orozco**, jefa del Departamento Financiero; **Carmen de Ángeles Bone Zárate**, jefa de la Unidad de Contabilidad; **Norwan Enrique Ramos Chavarría**, director de asesoría legal; **Frank Octaviano Hidalgo Gutiérrez**, director de adquisiciones; **Fátima Verónica Gutiérrez Martínez**, jefa del Departamento de Organización y Métodos; **Pablo Gerald López Solís**, gerente portuario APC; **Álvaro Francisco Ibarra**, vicegerente APC; **Gloria Argentina Rivera Muñiz**, directora administrativa financiera APC; **Alexis Freddys Molina Zapata**, subdirector administrativo financiero APC; **Rolando Antonio Cuadra Aguilar**, contador general APC; **Nidianet Bonilla Corrales**, contadora supervisora APC; **Jeniffer Yaoska Pérez Díaz**, contadora “B” APC; **Natalia Helena Molina Antequera**, jefa de la Unidad de Adquisiciones APC; **Pedro Antonio García Alvarado**, asesor legal APC; **Claudia Margarita Orozco Rodríguez**, responsable del Departamento de Personal APC; **Dania Elizabeth Vásquez Montiel**, jefa del Departamento de Tesorería APC; **Antonio Salvador Santos Montoya**, director de operaciones APC y **José Luis Gavarrete Meza**, responsable de almacén APC, todos de la Empresa Portuaria Nacional (EPN). 3. De conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la precitada Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, en el curso del proceso administrativo de auditoría se mantuvo constante comunicación con los servidores públicos de la entidad auditada. 4. Asimismo, se dieron a conocer los resultados preliminares de auditoría mediante Acta de fecha dos de agosto



del año dos mil veintidós, a los servidores públicos relacionados con las operaciones auditadas; quienes expresaron sus comentarios los que quedaron consignados en Acta.

II. RESULTADOS DE AUDITORÍA:

Refiere el informe que los objetivos específicos de la labor de auditoría consistieron en: **A)** Emitir una opinión sobre sí los saldos de la cuenta proveedores al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintiuno; se presentan razonablemente en todos los aspectos materiales, de conformidad con las Normas Contables Aplicables. **B)** Emitir un informe sobre el control interno implementado por la administración. **C)** Expresar una opinión sobre el cumplimiento de las leyes, normas y regulaciones aplicables; y **D)** Identificar los hallazgos a que hubiere lugar y sus responsables. Una vez aplicados los procedimientos de rigor los resultados conclusivos están acorde con los objetivos de la auditoría, de tal manera que: **1)** El saldo de la cuenta de proveedores revelado en el Balance General de la Administración Portuaria de Corinto, por el período finalizado al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintiuno; debido a los efectos que se exponen en el párrafo de base para la Opinión con Salvedad, no revela saldos razonables en todos los aspectos importantes de conformidad con los Principios de Contabilidad Gubernamental de Nicaragua **2)** Se determinaron **Hallazgos de Control Interno:** consistentes en: **a)** Falta de análisis, evaluaciones y seguimiento de los saldos de los proveedores; **b)** Falta de conciliación de saldos de las cuentas por pagar; y **c)** Registro inadecuado de las transacciones de la sub cuenta Suministro Materiales Oficina Principal. **3)** **Seguimiento a las recomendaciones de auditorías previas:** No se realizó seguimiento a recomendaciones del informe de referencia EM-005-010-21 de fecha treinta de agosto del año dos mil veintiuno, RIA-UAI-205-2022 de fecha siete de marzo del año dos mil veintidós, recibida el quince de junio del año dos mil veintidós, de la auditoría financiera y de cumplimiento a la cuenta de proveedores, que se presenta en el Balance General de la Administración Portuaria Corinto (APC), por el período finalizado al treinta y uno de diciembre del año dos mil diecinueve; en vista que, a la fecha de la auditoría, no se ha vencido el término de los sesenta días para atender las recomendaciones. **4)** La Administración Portuaria Corinto (APC), cumplió en todos los aspectos importantes con las leyes, normas y regulaciones aplicables, en lo relacionado a la auditoría financiera y de cumplimiento a la cuenta de proveedores, presentados en el Balance General, por el período finalizado al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintiuno.

III. FUNDAMENTOS DE DERECHO:

La Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, en su artículo 9, numeral 5) establece como atribución a esta entidad fiscalizadora evaluar los planes y la calidad de las auditorías efectuadas por las Unidades de Auditoría Interna. Adicionalmente, el artículo 43, párrafo tercero de la precitada ley orgánica dispone que la auditoría gubernamental será practicada por la Contraloría General de la República, por las Unidades de Auditoría Interna y las Firmas Privadas de Contadores Públicos Independientes, previamente autorizadas. Que, en materia de auditoría gubernamental practicada por las Unidades de Auditoría Interna, el artículo 65 de la misma ley orgánica estatuye que los informes de las Unidades de Auditoría Interna, serán firmados por el auditor interno, y dirigidos a la máxima autoridad de la entidad, copia de tales informes será enviada simultáneamente a la Contraloría General de la República, para los efectos que a ella corresponden. Establecidas las bases legales para las labores de auditorías ejecutadas por las Unidades de Auditoría Interna de la administración pública, y conforme el artículo 95 de la ya mencionada ley orgánica que establece como facultad de la Contraloría General de la República



pronunciarse sobre las operaciones o actividades de las entidades y organismos sujetos a esta ley y sus servidores, así como para determinar responsabilidades, caso de haberlas, caducará en diez años contados desde la fecha en que se hubieren realizado dichas operaciones o actividades. En el presente caso, el informe de auditoría financiera y de cumplimiento objeto de la presente resolución administrativa, cumple con los presupuestos, requisitos y procedimientos que establece tanto la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República como las Normas de Auditoría Gubernamental; y en vista que los resultados de auditoría concluyeron con hallazgos de control interno, se ordena a la máxima autoridad de la Empresa Portuaria Nacional (EPN), aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría contenidas en el informe de Auto, conforme el artículo 103, numeral 2) de la Ley Orgánica de este ente fiscalizador, dado que éstas constituyen el valor agregado de la auditoría gubernamental para fortalecer los sistemas de administración, control interno y gestión. Que para su implementación dispondrá de un plazo razonable de sesenta (60) días calendario, vencido el mismo deberá informar a este Consejo Superior sobre sus resultados. Se previene que de persistir en ello en las auditorías recurrentes, se procederá en su oportunidad al establecimiento de la responsabilidad conforme lo estipula el artículo 77 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.

IV. POR LO EXPUESTO:

De conformidad con los artículos 9, numerales 1) y 12), y 95 de la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, los suscritos miembros del Consejo Superior, en uso de las facultades que la ley les confiere, acuerdan:

PRIMERO: Admitir el Informe de Auditoría de Financiera y de Cumplimiento de fecha ocho de agosto del año dos mil veintidós, con referencia **EM-005-009-22**, emitido por el auditor interno de la **EMPRESA PORTUARIA NACIONAL (EPN)**, derivado de la revisión a la cuenta proveedores, que se presentan en el Balance General de la Administración Portuaria de Corinto (APC), por el período finalizado al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintiuno.

SEGUNDO: No hay méritos para establecer ningún tipo de responsabilidad a los señores: **Virgilio Rommel Silva Munguía**, presidente ejecutivo; **Pedro Joaquín Espinoza**, gerente general administrativo y financiero; **Karla Sashira Narváez González**, gerente administrativa financiera; **Mariela del Carmen Ponce Orozco**, jefa del Departamento Financiero; **Carmen de Ángeles Bone Zárate**, jefa de la Unidad de Contabilidad; **Norwan Enrique Ramos Chavarría**, director de asesoría legal; **Frank Octaviano Hidalgo Gutiérrez**, director de adquisiciones; **Fátima Verónica Gutiérrez Martínez**, jefa del Departamento de Organización y Métodos; **Pablo Gerald López Solís**, gerente portuario APC; **Álvaro Francisco Ibarra**, vicegerente APC; **Gloria Argentina Rivera Muñiz**, directora administrativa financiera APC; **Alexis Freddys Molina Zapata**, subdirector administrativo financiero APC; **Rolando Antonio Cuadra Aguilar**, contador general APC; **Nidianet Bonilla Corrales**, contadora supervisora APC; **Jeniffer Yaoska Pérez Díaz**, contadora “B” APC; **Natalia Helena Molina Antequera**, jefa de la Unidad de Adquisiciones APC; **Pedro Antonio García Alvarado**, asesor legal APC; **Claudia Margarita Orozco**



Rodríguez, responsable del Departamento de Personal APC; **Dania Elizabeth Vásquez Montiel**, jefa del Departamento de Tesorería APC; **Antonio Salvador Santos Montoya**, director de operaciones APC y **José Luis Gavarrete Meza**, responsable de almacén APC, todos de la Empresa Portuaria Nacional (EPN).

TERCERO:

Remitir la certificación de la presente resolución administrativa a la máxima autoridad de la Empresa Portuaria Nacional (EPN), para que aplique las recomendaciones derivadas de los hallazgos de control interno reflejados en el informe en Auto, en un plazo no mayor de sesenta (60) días calendario, el que comenzará a contarse a partir de la respectiva notificación y una vez vencido el mismo, deberá informar a este órgano superior de control y fiscalización. Se previene que de persistir en ello en las auditorías recurrentes, se procederá en su oportunidad al establecimiento de las responsabilidades conforme lo estipulado en el artículo 77 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.

Esta resolución comprende únicamente los documentos analizados y los resultados de la presente auditoría, de tal forma que, de la revisión de otros documentos no tomados en cuenta, podrían derivarse responsabilidades conforme la ley. La presente resolución administrativa está escrita en cuatro (04) folios útiles de papel bond con el logotipo de la Contraloría General de la República, y fue votada y aprobada por unanimidad de votos en sesión ordinaria número mil trescientos veinticuatro (1324) de las nueve y treinta minutos de la mañana del día veintitrés de marzo del año dos mil veintitrés, por los suscritos miembros del Consejo Superior de la Contraloría General de la República. **Cópiese, notifíquese y publíquese.**

Dra. María José Mejía García
Presidenta del Consejo Superior

Dr. Vicente Chávez Fajardo
Vicepresidente del Consejo Superior

Lic. María Dolores Alemán Cardenal
Miembro Propietaria del Consejo Superior

MFCM/MLZ/ LARJ