



FECHA DEL INFORME DE AUDITORÍA : 9 DE MAYO DEL 2023.  
TIPO DE AUDITORÍA : FINANCIERA  
ENTIDAD AUDITADA : ALCALDÍA MUNICIPAL DE BUENOS  
AIRES, DEPARTAMENTO DE RIVAS  
CÓDIGO DE RESOLUCIÓN : RIA-CGR-897-2023  
TIPO DE RESPONSABILIDAD : NINGUNA.

Contraloría General de la República. Consejo Superior de la Contraloría General de la República. Managua, trece de julio del año dos mil veintitrés. Las diez y veintiocho minutos de la mañana.

#### I. ANTECEDENTES O RELACIÓN DE HECHO:

1. Que se practicó Auditoría Financiera al Informe de Cierre de Ingresos y Egresos de la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE BUENOS AIRES, DEPARTAMENTO DE RIVAS**, por el año finalizado al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintidós; por lo que la Delegación de Oriente con sede en la ciudad de Granada, departamento de Granada de la Dirección General de Auditoría de la Contraloría General de la República, emitió el informe de auditoría financiera de fecha nueve de mayo del año dos mil veintitrés, con referencia **ARP-09-042-2023**. Cita el referido informe que la labor de auditoría, se practicó de acuerdo con las Normas de Auditoría Gubernamental de Nicaragua, en lo aplicable a ese tipo de auditoría y sobre la base de lo dispuesto en la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado. 2. Que durante el curso del proceso administrativo de auditoría se dio la garantía y tutela efectiva del debido proceso y se cumplió a cabalidad con las diligencias mínimas del mismo, conforme lo establece la Constitución Política de la República de Nicaragua y la referida ley orgánica de este ente fiscalizador, por lo que se notificó el inicio del proceso administrativo de auditoría a los servidores y exservidores públicos relacionados con las operaciones y actividades sujetas a revisión, siendo éstos: **Seylin Marbely Morales Tijerino**, alcaldesa / ex vicealcaldesa; **Alfredo Ramón Jirón**, vicecalde; **Dayra Lineth Bustos Duarte**, secretaria del Consejo Municipal; **Juan Argelio Padilla Martínez**, exgerente municipal; **Verónica de los Ángeles Henríquez**, responsable de Registro Civil; **Katia de los Ángeles Castaño López**, responsable de presupuesto / exresponsable de recursos humanos; **Álvaro Dyrroy Stevens Durán**, responsable de adquisiciones; **Yaseiling Yahoska Ruíz Ocampo**, responsable financiera; **Adelayda Morales Aguilar**, contadora; **María Rafaela Solís Narváez**, exresponsable de presupuesto; **Franklín José Juárez Novoa**, responsable de informática; **Yesenia del Carmen Ruíz**, responsable de recaudación; **Gerardo Julián Tijerino**, responsable de proyectos y catastro; **Katherin Adelayda Mora Domínguez**, responsable de planificación; **Yader Ignacio Mayorga Ocampo**, exresponsable de servicios municipales; **Brizayda del Carmen Céspedes Flores**, responsable de recursos humanos; todos de la entidad auditada; **Ernesto José Tross Alemán**, **Yader Omar Hernández Montiel** y **Manuel Salvador Reyes Medrano**, contratistas a quienes se les



adjudicó procesos de contrataciones de bienes y servicios por parte de la Alcaldía Municipal de Buenos Aires, departamento de Rivas. **3.** De conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la precitada Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, en el curso del proceso administrativo de auditoría se mantuvo constante comunicación con los servidores públicos de la entidad auditada. **4.** Asimismo, se dieron a conocer los resultados preliminares de auditoría en fecha nueve de mayo del año dos mil veintitrés, a los servidores públicos municipales relacionados con las operaciones auditadas; quienes expresaron sus comentarios los que quedaron consignados en Acta.

## II. RESULTADOS DE AUDITORÍA:

Refiere el informe que una vez cumplidos los objetivos específicos de la labor de campo y aplicado los procedimientos de rigor, los resultados conclusivos son los siguientes: **1) El Informe de Cierre de Ingresos y Egresos** de la Alcaldía Municipal de Buenos Aires, departamento de Rivas, presenta razonablemente en todos sus aspectos materiales los ingresos recibidos y los egresos efectuados por el año finalizado al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintidós, de conformidad con lo dispuesto en la Ley No. 376, Ley de Régimen Presupuestario Municipal con reformas incorporadas; Ley No. 466, Ley de Transferencias Presupuestarias a los Municipios de Nicaragua y su Reforma; Ley No. 550, Ley de Administración Financiera y del Régimen Presupuestario y su Reforma (Ley No. 565); las Normas y Procedimientos de Ejecución y Control Presupuestario para el año dos mil veintidós. **2) La Información Financiera Complementaria**, se encontró razonablemente presentada en todos los aspectos importantes, en relación con el informe de cierre de ingresos y egresos tomado en su conjunto; y **3) Se determinaron hallazgos de control interno**, consistentes en: **a)** Estructura funcional y organizacional de la alcaldía municipal, no actualizada e instrumentos normativos de algunas áreas están desactualizados y en otras no se han elaborado instrumentos de control; **b)** El Área de Recursos Humanos, no cumple lo establecido en el Manual de Procedimientos, Selección, Promoción y Traslado del personal de la municipalidad; **c)** Falta de conformación del Comité de Auditoría y Finanzas; **d)** Los expedientes laborales no están conformados según el Manual de Procedimientos, Selección, Promoción y Traslado del personal de la municipalidad; **e)** La Municipalidad no ha analizado los riesgos de las actividades que requieren garantizarse con una caución; **f)** Falta de elaboración de comprobante de diario por los depósitos directos a las cuentas bancarias de la municipalidad y no imputación del nombre del contribuyente o entidad que realiza estos depósitos; **g)** Deficiencias de control interno en egresos y en la documentación que sustentan la compra de bienes, pago de servicios, pago de gastos operativos y otro tipo de egresos; **h)** Equipos adquiridos conforme el Plan de Inversión Anual Municipal del año dos mil veintidós, no asignados y no incluidos en el inventario de activos fijos de la municipalidad; **e i)** Proyectos sin emisión de memorias de cálculos, certificados de calidad de los materiales y pruebas de las actividades realizadas.



### **III. FUNDAMENTOS DE DERECHO:**

La Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, en su artículo 9, numeral 1), dispone como atribución a esta entidad de control y fiscalización de los bienes y recursos del Estado, efectuar auditorías a las entidades y organismos de la administración pública. Que, el artículo 28 párrafo segundo, de la precitada Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, infiere: El sistema de control y fiscalización tiene como objeto fortalecer la capacidad del Estado para ejecutar eficazmente sus funciones logrando la transparencia y la eficiencia en el manejo de los recursos de la administración pública, a fin de que éste sea utilizado de manera eficiente, efectiva y económica, para los programas debidamente autorizados. Establecidas las bases legales para las labores de auditorías ejecutadas por la Contraloría General de la República, y sobre la base del artículo 95 de la ya mencionada ley orgánica, que confiere la facultad de la Contraloría General de la República para pronunciarse sobre las operaciones o actividades de las entidades y organismos sujetos a esta ley y sus servidores, así como para determinar responsabilidades, caso de haberlas, caducará en diez años contados desde la fecha en que se hubieren realizado dichas operaciones o actividades. En el presente caso el informe de auditoría financiera, objeto de la presente resolución administrativa, cumple con los presupuestos, requisitos y procedimientos que establece la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, así como las Normas de Auditoría Gubernamental; y en vista que los resultados de auditoría concluyen con hallazgos de control interno; se ordena a la máxima autoridad de la Alcaldía Municipal de Buenos Aires, departamento de Rivas, aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría contenidas en el informe en Autos, dado que éstas constituyen el valor agregado de la auditoría gubernamental para fortalecer los sistemas de administración, control interno y gestión. Que, para su implementación dispondrá de un plazo razonable de sesenta (60) días calendario; para tal fin, deberá informar de manera directa a la Dirección General de Auditoría su implementación a través del Sistema de Información para la Implementación de Recomendaciones de Control Interno (SIIRCI), en vista que dicha dirección como área sustantiva tiene a su cargo la administración del mismo. Se le previene a la máxima autoridad de la entidad auditada, como primer responsable del control interno, que de no cumplir con ello en el plazo indicado, la Dirección General de Auditoría deberá enviar la información pertinente a la Dirección General Jurídica, a efectos de iniciarse el proceso administrativo para establecer la responsabilidad administrativa en caso de existir méritos, por incurrir en el incumplimiento de sus deberes y funciones, al no aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría, y lo ordenado por el Consejo Superior, como autoridad superior de control de la administración pública y fiscalización de los bienes y recursos del Estado, según lo dispone el artículo 103, numerales 2) y 5) de la precitada ley orgánica.

### **IV. POR LO EXPUESTO:**

De conformidad con los artículos 9, numerales 1) y 12) y 95 de la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración



Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, los suscritos miembros del Consejo Superior, en uso de las facultades que la ley les confiere, acuerdan:

**PRIMERO:** Aprobar el Informe de Auditoría Financiera de fecha nueve de mayo del año dos mil veintitrés, con referencia: **ARP-09-042-2023**, derivado de la revisión al informe de cierre de ingresos y egresos de la **Alcaldía Municipal de Buenos Aires, departamento de Rivas** por el año finalizado al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintidós.

**SEGUNDO:** No hay méritos para establecer ningún tipo de responsabilidad a los señores: **Seylin Marbely Morales Tijerino**, alcaldesa / ex vicealcaldesa; **Alfredo Ramón Jirón**, vicecalde; **Dayra Lineth Bustos Duarte**, secretaria del Consejo Municipal; **Juan Argelio Padilla Martínez**, exgerente municipal; **Verónica de los Ángeles Henríquez**, responsable de Registro Civil; **Katia de los Ángeles Castaño López**, responsable de presupuesto / exresponsable de recursos humanos; **Álvaro Dyrroy Stevens Durán**, responsable de adquisiciones; **Yaseiling Yahoska Ruíz Ocampo**, responsable financiera; **Adelayda Morales Aguilar**, contadora; **María Rafaela Solís Narváez**, exresponsable de presupuesto; **Frankling José Juárez Novoa**, responsable de informática; **Yesenia del Carmen Ruíz**, responsable de recaudación; **Gerardo Julián Tijerino**, responsable de proyectos y catastro; **Katherin Adelayda Mora Domínguez**, responsable de planificación; **Yader Ignacio Mayorga Ocampo**, exresponsable de servicios municipales; **Brizayda del Carmen Céspedes Flores**, responsable de recursos humanos; todos de la entidad auditada; **Ernesto José Tross Alemán**, **Yader Omar Hernández Montiel** y **Manuel Salvador Reyes Medrano**, contratistas a quienes se les adjudicó procesos de contrataciones de bienes y servicios por parte de la Alcaldía Municipal de Buenos Aires, departamento de Rivas.

**TERCERO:** Remitir el informe de auditoría financiera y la certificación de la presente resolución administrativa a la máxima autoridad de la Alcaldía Municipal de Buenos Aires, departamento de Rivas, para que aplique las recomendaciones derivadas de los hallazgos de control interno reflejados en el informe en Autos, en un plazo no mayor de sesenta (60) días calendario, que comenzará a contarse a partir de la respectiva notificación.

**CUARTO:** Se le previene a la máxima autoridad, la obligación de informar de manera directa a la Dirección General de Auditoría la



implementación de las recomendaciones a través del Sistema de Información para Implementación de Recomendaciones de Control Interno (SIIRCI); si vencido el plazo indicado, desatendiera lo ordenado en la presente resolución administrativa, la Dirección General de Auditoría deberá enviar la información pertinente a la Dirección General Jurídica, a efectos que inicie el proceso administrativo para establecer responsabilidad administrativa en caso de existir méritos, por incurrir en el incumplimiento de sus deberes y funciones, al no aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría, y lo ordenado por el Consejo Superior, como autoridad superior de control de la administración pública y fiscalización de los bienes y recursos del Estado, según lo dispone el artículo 103, numerales 2) y 5) de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.

Esta resolución comprende únicamente los documentos analizados y los resultados de la presente auditoría, de tal forma que, de la revisión de otros documentos no tomados en cuenta, podrían derivarse responsabilidades conforme la ley. La presente resolución administrativa está escrita en cinco (05) folios útiles de papel bond con el logotipo de la Contraloría General de la República, y fue votada y aprobada por unanimidad de votos en sesión ordinaria número mil trescientos treinta y nueve (1339) de las diez de la mañana del día trece de julio del año dos mil veintitrés, por los suscritos miembros del Consejo Superior de la Contraloría General de la República. **Cópiese, notifíquese y publíquese.**

---

**Dra. María José Mejía García**  
Presidenta del Consejo Superior

---

**Dr. Vicente Chávez Fajardo**  
Vicepresidente del Consejo Superior

---

**Lic. María Dolores Alemán Cardenal**  
Miembro Propietaria del Consejo Superior

AAP/MLZ/LARJ